

1. Identifikácia klienta

- **Názov spoločnosti:** [Doplniť]
 - **Kontaktná osoba:** [Doplniť meno, funkciu, kontakt]
 - **Dôvod a potreba vzdelávania:** [Stručný popis potreby alebo zadania zo strany klienta]
-

2. Návrh vzdelávacieho programu

2.1 Základné informácie

- **Názov programu:** [Např. "Rozvoj manažérskych zručností"]
- **Cieľová skupina:** [Např. stredný manažment, obchodný tím, nováčikovia]
- **Vzdelávacie ciele:**
 - [Cieľ 1]
 - [Cieľ 2]
 - [Cieľ 3]

2.2 Obsah programu

Modul	Téma	Trvanie	Forma
1	[Téma 1]	[např. 2 hodiny]	[např. workshop]
2	[Téma 2]	[např. 3 hodiny]	[např. tréning]
...	...	...	...

2.3 Metódy a prístupy

- Interaktívne tréningy
- Skupinové úlohy a diskusie
- Modelové situácie
- Praktické cvičenia
- Prvky koučingu

2.4 Organizačné podmienky

- **Miesto realizácie:** [Online / Prezenčne / U klienta / Iné]
- **Počet účastníkov:** [Min. - Max.]
- **Termín(y):** [Navrhovaný termín alebo harmonogram]
- **Lektor/i:** [Meno, expertíza, skúsenosti]

2.5 Finančné podmienky

- **Cena programu:** [Např. 1500 € bez DPH]
- **Cena zahŕňa:** Prípravu, lektorovanie, podkladové materiály, cestovné náklady (ak relevantné)

3. Realizácia a vyhodnotenie

- **Zber a vyhodnotenie spätnej väzby** od účastníkov (dotazníky, diskusia)
- **Záverečná správa** pre klienta s odporúčaniami na ďalší rozvoj
- **Možnosť follow-up aktivít** (koučing, nadväzujúce moduly, konzultácie)

Kontakt na zodpovednú osobu:

LiMaR Consulting spol. s r.o.

[Web / Email / Telefón]

Dokument je určený na úpravu podľa špecifických potrieb klienta.